

Принято на Совете
ГБПОУ РБ Октябрьский
музыкальный колледж
Протокол № 22 от 20.02.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.А. директор ГБПОУ РБ Октябрьский
музыкальный колледж

И.А. Хазеев

2024 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
граждан в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Башкортостан Октябрьский музыкальный колледж
(ГБПОУ РБ Октябрьский музыкальный колледж)

I. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 457 от 02.09.2020 г. (ред. от 13.10.2023) и регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан Октябрьский музыкальный колледж (далее - Колледж) на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена за счет средств бюджета Республики Башкортостан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приём иностранных граждан для обучения по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Прием граждан в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

1.3. Условиями приёма гарантировано соблюдение права граждан на образование и зачисление лиц, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки специалистов среднего звена.

1.4. Граждане с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом развитии, а именно слабовидящие) сдают вступительные испытания творческой направленности, проводимые колледжем самостоятельно, особенности проведения которых установлены главой VI настоящих Правил.

1.5. При приеме в Октябрьский музыкальный колледж требуется наличие у поступающих лиц определенных творческих способностей, по которым устанавливаются вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, которые проводятся по следующим предметам.

Перечень вступительных испытаний:

53.02.03 Инструментальное исполнительство – прослушивание по специальности, сольфеджио (устно и письменно)

53.02.06 Хоровое дирижирование – прослушивание по специальности, сольфеджио (письменно и устно)

53.02.05 Сольное и хоровое народное пение – прослушивание по специальности, сольфеджио (письменно и устно)

53.02.07 Теория музыки – музыкальная грамота (письменно и устно), сольфеджио (письменно и устно), музыкальная литература (устно), фортепиано

1.6. Контрольные цифры приема в Октябрьский музыкальный колледж студентов, обучающихся за счет средств бюджета Республики Башкортостан (далее – бюджетные места), устанавливаются на конкурсной основе Министерством образования Республики Башкортостан.

Приём на обучение по образовательным программам за счёт ассигнований бюджета Республики Башкортостан является общедоступным.

1.7. Октябрьский музыкальный колледж осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных контрольных цифр приёма для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Октябрьский музыкальный колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. Организация приема граждан в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан Октябрьский музыкальный колледж

2.1. Организация приема граждан на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена, осуществляется приемной комиссией Октябрьского музыкального колледжа (далее – приемная комиссия). Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением, утверждаемым директором колледжа.

Председателем приемной комиссии является директор Октябрьского музыкального колледжа.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Октябрьского музыкального колледжа.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационные и апелляционная комиссии.

2.4. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционной комиссий регламентируется положениями, утверждаемыми председателем приёмной комиссии.

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет приём для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Октябрьского музыкального колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, программами подготовки специалистов среднего звена, реализуемыми колледжем, и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Октябрьский музыкальный колледж размещает указанные документы на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа www.okmuz.ru.

3.3. Приёмная комиссия на официальном сайте и информационном стенде Октябрьского музыкального колледжа до начала приёма документов размещает следующую информацию:

не позднее 1 марта:

- правила приема в Октябрьский музыкальный колледж;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, на которые объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности очной формы обучения;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее);
- перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности, их программы, правила их проведения;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество бюджетных мест для приема за счёт ассигнований бюджета Республики Башкортостан по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг (при их наличии);
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает

на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Октябрьский музыкальный колледж для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена начинается с 16 июня и заканчивается 10 августа. При наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Октябрьский музыкальный колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане РФ:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ФИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- - 4 фотографии (3x4), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3 – 4.4 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Октябрьским музыкальным колледжем.

Лица с ограниченными возможностями здоровья представляют

соответствующие документы при подаче заявления.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.8. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

В том же порядке подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Колледжа;
- ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- ознакомление со свидетельством о государственной аккредитации;
- ознакомление с программами подготовки специалистов среднего звена и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- ознакомление с правами и обязанностями обучающихся;

– ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– ознакомление с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведения, не соответствующих действительности, приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

4.9. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее — по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»¹¹, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»¹², Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Колледжа или с использованием функционала ЕПГУ.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее 10 августа.

4.10. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ, и материалы сдачи вступительных испытаний, (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии Октябрьского музыкального колледжа).

4.12. Поступающему при личном предоставлении документов выдается

расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.14. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. Вступительные испытания

5.1. При приеме граждан в Октябрьский музыкальный колледж обязательными для всех категорий поступающих являются вступительные испытания творческой направленности.

5.2. Результаты вступительных испытаний, оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

5.3. Вступительные испытания для поступающих на базе 9 и 11 классов, выпускников ДМШ и ДШИ:

- на специальность 53.02.03 Инструментальное исполнительство:

- 1) прослушивание по специальности;
- 2) сольфеджио (устно и письменно).

- на специальность 53.02.06 Хоровое дирижирование:

- 1) прослушивание по специальности;
- 2) сольфеджио (письменно и устно).

- на специальность 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение:

- 1) прослушивание по специальности;
- 2) сольфеджио (письменно и устно).

- на специальность 53.02.07 Теория музыки:

- 1) музыкальная грамота (письменно и устно);
- 2) сольфеджио (письменно и устно);
- 3) музыкальная литература (устно);
- 4) фортепиано (прослушивание).

Вступительные испытания для поступающих на базе 9 и 11 классов с неполным музыкальным образованием:

- 1) проверка музыкальных способностей;
- 2) чтение стихотворения, отрывка из прозы, басни и т.д.;
- 3) исполнение песни (романса), танца по выбору.

5.4. Вступительные испытания проводятся в два этапа:

I этап – с 6 июля и II этап – с 11 августа.

5.5. Расписание вступительных испытаний (наименование, дата, время, экзаменационная группа и место проведения испытаний, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня.

5.6. Вступительные испытания, проводимые в устной форме, оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.7. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения на определенную специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.8. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний, или индивидуально до их полного завершения.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличительное устройство;

задания для выполнения оформляются увеличенным шрифтом;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

письменные задания выполняются со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и

присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан Октябрьский музыкальный колледж

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 25 августа.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ не позднее 25 августа.

8.2. Зачисление проводится на основании результатов вступительных испытаний.

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации 26 августа директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ, на основании дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.4. В случае если численность поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, Октябрьский музыкальный колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий

вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение при условии успешного прохождения вступительных испытаний.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в Колледж в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 настоящего Федерального закона.

8.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам посредством определения среднего балла аттестата (среднее арифметическое отметок по всем предметам).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.6. При приеме на обучение по образовательным программам учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, строго в сроки приема документов в Колледж одновременно с подачей заявления о приеме.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Колледж начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

- 1) наличие статуса победителя или призера в творческих конкурсах,

мероприятиях, направленных на развитие творческих способностей, интереса к творческой деятельности, а также на пропаганду творческих достижений, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», а также наличие диплома лауреата конкурсов и олимпиад, проводимых ГБУКИ РУМЦ по образованию Министерства культуры Республики Башкортостан и ФГБОУ ВО УГИИ им. Загира Исмагилова – 5 баллов;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – 5 баллов;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)» - 5 баллов;

4) наличие у поступающего диплома лауреата конкурсов и олимпиад, проводимых Октябрьским методическим объединением – 3 балла;

5) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – 3 балла.

8.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.8. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении предоставляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.